Приложение 1

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности взрослого амбулаторно-поликлинического учреждения и его руководителя

# ( для БУЗ Орловской области «Поликлиника № 1», БУЗ Орловской области «Поликлиника № 2», БУЗ Орловской области «Поликлиника № 3»)

\* Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Достижение целевых показателей установленных региональными проектами Орловской области в рамках исполнения национальной программы «Здравоохранение», «Демография» | достижение целевых показателей | 100% | 90-99% | менее 90 % от всех установлен-ных показателей | ежеквартально |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2. | Выполнение поквартального плана диспансеризации определенных групп взрослого населения | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 3. | Выполнение поквартального плана профилактического осмотра взрослого населения | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 4. | Выполнение поквартального плана углубленной диспансеризации | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 5. | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием к врачу | более 60 % | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| 6. | Использование при оказании медицинской помощи населению возможности телемедицинских консультаций |  | увеличение по сравнению с предыдущим периодом | уменьшение по сравнению с предыдущим периодом | не используется | ежеквартально |
| 7. | Смертность населения трудоспособного возраста от болезней системы кровообращения (число умерших от болезней системы кровообращения в трудоспособном возрасте на 100 тыс. человек населения)\* |  | ниже среднеобластного показателя, уменьшается по сравнению с предыдущим периодом | ниже среднеобластного показателя, без динамики | выше среднеобластного показателя, ниже среднеобластного показателя, увеличивается по сравнению с предыдущим периодом. | ежеквартально |
| 8. | Проведение диспансерного наблюдения населения согласно графика |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 9. | Выполнение помесячного плана вакцинации против гриппа |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 10. | Выполнение помесячного плана вакцинации ревакцинации против новой коронавирусной инфекции |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 11. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | **Отчетный период** | | |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | **0 баллов** | | | |  | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | **6** | | | | **7** | | |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | наличие | | | |  | | |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | ежеквартально | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | | ежеквартально | | |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | | ежеквартально | | |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | | ежеквартально | | |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | наличие нарушений | | | | ежеквартально | | |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | наличие нарушений | | | | ежеквартально | | |
| 7. | Осуществление назначений по медицинским показаниям и выписки рецептов на лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов по номенклатуре и в объемах в соответствии с заявкой, сформированной медицинской организацией на соответствующий финансовый год |  | | | отсутствие рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении на лекарственные препараты, заявленные к закупке в текущем году | X | X | | | | ежеквартально | | |
| 8. | Обеспечение рационального использования лекарственных препаратов в пределах заявленных объемов, контроль за сроками годности |  | | | отсутствие препаратов с истекшим сроком годности | X | X | | | | ежеквартально | | |
| 9. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | X | | менее 70% | | | по полугодию | | |
| 10. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | X | | | менее 70% | по полугодию | | |
| 11. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | X | | | менее 70% | по полугодию | | |
| 12. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | X | | | менее 70% | по полугодию | | |
| 13. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | X | | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | по полугодию | | |
| 14. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | X | | | более 1,5 | по полугодию | | |
| 15. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | X | | | менее 95 % | ежеквартально | | |
| 16. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | X | | | менее 80 % | годовой | | |
| 17. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | X | | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | ежеквартально | | |
| 18. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально | | |

Приложение 2

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности детского амбулаторно-поликлинического учреждения и его руководителя

# (для БУЗ Орловской области «Детская поликлиника № 1», БУЗ Орловской области «Детская поликлиника № 2», БУЗ Орловской области «Детская поликлиника № 3»).

\*Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Достижение целевых показателей установленных региональными проектами Орловской области в рамках исполнения национальной программы «Здравоохранение», «Демография» | достижение целевых показателей | 100% | 90-99% | менее 90% от всех установлен-ных показателей | ежеквартально |
| 2. | Выполнение поквартального плана диспансеризации детей | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 3. | Выполнение поквартального плана профилактического осмотра детей | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 4. | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием к врачу | более 60 % | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| 5. | Использование при оказании медицинской помощи населению возможности телемедицинских консультаций |  | увеличение по сравнению предыдущим периодом | уменьшение по сравнению предыдущим периодом | не используется | ежеквартально |
| 6. | Проведение диспансерного наблюдения детей согласно графика |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 7. | Выполнение помесячного плана вакцинации в рамках национального календаря прививок |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 8. | Выполнение помесячного плана вакцинации против гриппа |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 9. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | **Отчетный период** | | |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |  | | |
| **1** | | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** | | |
| 1. | | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  | | |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально | | |
|  | |  | |  | | |  | | |
| 2. | | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально | | |
| 3. | | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально | | |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально | | |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально | | |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально | | |
| 7. | Осуществление назначений по медицинским показаниям и выписки рецептов на лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов по номенклатуре и в объемах в соответствии с заявкой, сформированной медицинской организацией на соответствующий финансовый год |  | | | отсутствие рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении на лекарственные препараты, заявленные к закупке в текущем году | X | | X | | | ежеквартально | | |
| 8. | Обеспечение рационального использования лекарственных препаратов в пределах заявленных объемов, контроль за сроками годности |  | | | отсутствие препаратов с истекшим сроком годности | X | | X | | | ежеквартально | | |
| 9. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | X | | | менее 70% | | по полугодию | | |
| 10. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | X | | менее 70% | | по полугодию | | |
| 11. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | X | | менее 70% | | по полугодию | | |
| 12. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | X | | менее 70% | | по полугодию | | |
| 13. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию | | |
| 14. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | X | | более 1,5 | | по полугодию | | |
| 15. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально | | |
| 16. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | X | | менее 80 % | | годовой | | |
| 17. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | ежеквартально | | |
| 18. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | наличие просроченной кредиторской задолженности | | | ежеквартально | | |

Приложение 3

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Показатели и критерии оценки эффективности деятельности

# детского и взрослого стационара и его руководителя

(для БУЗ Орловской области «Научно-клинический многопрофильный центр медицинской помощи матерям и детям им. З. И. Круглой», БУЗ Орловской области «Орловская областная клиническая больница», БУЗ Орловской области «Больница скорой медицинской помощи имени Н. А. Семашко»)

\*Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Достижение целевых показателей установленных региональными проектами Орловской области в рамках исполнения национальной программы «Здравоохранение», «Демография» | достижение целевых показателей | 100% | 90-99% | менее 90% от всех установлен-ных показателей | ежеквартально |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2. | Охват новорожденных неонатальным скринингом (НКМЦ) |  | 100% | 90-99% | менее 90 % | ежеквартально |
| 3. | Охват новорожденных аудиологическим скринингом (НКМЦ)\* |  | 100% | 90-99% | менее 90 % | ежеквартально |
| 4. | Хирургическая активность |  | более 65% | от 50% до 65% | менее 50 % | ежеквартально |
| 5. | Процент больных, направленных на санаторное долечивание от подлежащих долечиванию (Семашко, ООКБ) |  | более 65% | от 50% до 65% | менее 50 % | ежеквартально |
| 6. | Наличие непрофильных госпитализаций |  | нет | менее 5 % | более 5% | ежеквартально |
| 7. | Организация выездной деятельности |  | перевыполнение установленного плана | выполнение установленного плана | отсутствует | ежеквартально |
| 8. | Использование при оказании медицинской помощи населению возможности телемедицинских консультаций |  | увеличение по сравнению предыдущим периодом | уменьшение по сравнению предыдущим периодом | не используется | ежеквартально |
| 9. | Внутрибольничная инфекция |  | отсутствие | - | имелись случаи | ежеквартально |
| 10. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Осуществление назначений по медицинским показаниям и выписки рецептов на лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов по номенклатуре и в объемах в соответствии с заявкой, сформированной медицинской организацией на соответствующий финансовый год |  | | | отсутствие рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении на лекарственные препараты, заявленные к закупке в текущем году | | X | | X | | | ежеквартально |
| 8. | Обеспечение рационального использования лекарственных препаратов в пределах заявленных объемов, контроль за сроками годности |  | | | Отсутствие препаратов с истекшим сроком годности | | X | | X | | | ежеквартально |
| 9. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 12. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 13. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 14. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 15. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 16. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 17. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | ежеквартально |
| 18. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 4

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждений особого типа и его руководителя

(для ЦРБ Орловской области, БУЗ Орловской области «Городская больница имени С. П. Боткина»)

\*Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Достижение целевых показателей установленных региональными проектами Орловской области в рамках исполнения национальной программы «Здравоохранение», «Демография» | достижение целевых показателей | 100% | 90-99% | менее 90% от всех установлен-ных показателей | ежеквартально |
| 2. | Выполнение поквартального плана диспансеризации определенных групп взрослого населения | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 3. | Выполнение поквартального плана профилактического осмотра взрослого населения | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 4. | Выполнение поквартального плана углубленной диспансеризации | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 5. | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием в врачу | более 60 % | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| 6. | Использование при оказании медицинской помощи населению возможности телемедицинских консультаций |  | увеличение по сравнению с предыдущим периодом | уменьшение по сравнению предыдущим периодом | не используется | ежеквартально |
| 7. | Смертность населения трудоспособного возраста от болезней системы кровообращения (число умерших от болезней системы кровообращения в трудоспособном возрасте на 100 тыс. человек населения)\* |  | ниже среднеобластного показателя, уменьшается по сравнению с предыдущим периодом | ниже среднеобластного показателя, без динамики | выше среднеобластного показателя, ниже среднеобластного показателя, увеличивается по сравнению с предыдущим периодом. | ежеквартально |
| 8. | Наличие непрофильных госпитализаций |  | менее 5% | нет | более 5% | ежеквартально |
| 9. | Проведение диспансерного наблюдения населения согласно графика |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % | ежеквартально |
| 10. | Выполнение поквартального плана диспансеризации детей | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 11. | Выполнение поквартального плана профилактического осмотра детей | достижение целевого показателя | более 100% | 95-100% | менее 95% | ежеквартально |
| 12. | Проведение диспансерного наблюдения детей согласно графика |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 13. | Выполнение помесячного плана вакцинации в рамках национального календаря прививок |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 14. | Выполнение помесячного плана вакцинации против гриппа |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 15. | Выполнение помесячного плана вакцинации ревакцинации против новой коронавирусной инфекции |  | более 100% плана | 90 – 100 % от плана | менее 90 % от плана | ежеквартально |
| 16. | Хирургическая активность |  | более 65% | от 50% до 65% | менее 50 % | ежеквартально |
| 17. | Младенческая смертность |  |  | нет | наличие случаев | ежеквартально |
| 18. | (для ЦРБ) работа сотрудников скорой медицинской помощи с электронными носителями информации (планшеты) |  | увеличение объема обрабатываемой информации | да | нет | ежеквартально |
| 19. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | | **0 баллов** | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | | **6** | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | | наличие | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | | наличие нарушений | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | | наличие нарушений | | ежеквартально |
| 7. | Осуществление назначений по медицинским показаниям и выписки рецептов на лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов по номенклатуре и в объемах в соответствии с заявкой, сформированной медицинской организацией на соответствующий финансовый год |  | | | отсутствие рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении на лекарственные препараты, заявленные к закупке в текущем году | | X | | | X | | ежеквартально |
| 8. | Обеспечение рационального использования лекарственных препаратов в пределах заявленных объемов, контроль за сроками годности |  | | | отсутствие препаратов с истекшим сроком годности | | X | | | X | | ежеквартально |
| 9. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | | менее 70% | по полугодию |
| 10. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | | менее 70% | по полугодию |
| 11. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | | менее 70% | по полугодию |
| 12. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | | менее 70% | по полугодию |
| 13. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | по полугодию |
| 14. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | | более 1,5 | по полугодию |
| 15. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | | менее 95 % | ежеквартально |
| 16. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | | менее 80 % | годовой |
| 17. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | | | X | | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | ежеквартально |
| 18. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | наличие просроченной кредиторской задолженности | | | ежеквартально |

Приложение 5

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности дома ребенка и его руководителя

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Диспансеризация воспитанников | в соответствии с утвержденным графиком | - | 100% от плана - | менее 100% от плана | ежеквартально |
| 2. | Несвоевременность перевода детей на стационарное лечение при наличии показаний |  |  | отсутствие | наличие подтвержден ных случаев | ежеквартально |
| 3. | Охват профилактическими прививками | в соответствии с утвержденным графиком | 99%-100% | 90-99% | менее 90% | ежеквартально |
| 4. | Выполнение ИПРА детей-инвалидов |  | - | в рекомендованном объеме | выявлены случаи невыполнения установленных рекомендаций | ежеквартально |
| 5. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % до 100 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80-100% | | годовой |
| 15. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 6

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности детского санатория и его руководителя

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Травматизм, массовая заболеваемость инфекционно-респираторными, желудочно-кишечными заболеваниями |  |  |  | да |  |
|  | нет | - | ежеквартально |
|  |  |  |  |
| 2. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 13. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 14. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 7

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности станции переливания крови и его руководителя

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Выполнение государственного задания по заготовке донорской крови (по бюджету) | в соответствии с планом | более 100% | 90%-100% | менее 90% | ежеквартально |
| 2. | Факты переливания недоброкачественной крови |  | - | нет | есть | ежеквартально |
| 3. | Контроль качества готовой продукции, выпускаемой организацией службы крови | 100% | - | 100 % | менее 100 % | ежеквартально |
| 4. | Количество безвозмездных донаций | 80% | - | более 80% | менее 80% | ежеквартально |
| 5. | Удельный вес переработанной крови | 85% |  | более 85,0% | менее 85,0% | ежеквартально |
| 6. | Удельный вес брака | 5% | - | менее 5% | более 5% | ежеквартально |
| 7. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 15. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 8

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности обособленного подразделения скорой медицинской помощи (станции)

# и его руководителя

\*Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до пациента до 20 минут от момента выезда в общем количестве вызовов |  | 86-90 % | 80-85% | менее 80% | ежеквартально |
| 2. | Наличие обоснованных дефектур |  |  | нет | есть | ежеквартально |
| 3. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 15. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | ежеквартально |
| 16. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 9

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинского информационно-аналитического центра и его руководителя

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Качество ведения информационно-технических сервисов и сайта Департамента | отсутствие дефектов | отсутствие дефектов | X | наличие дефектов | ежеквартально |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2. | Обобщение и анализ медицинской статистики | подготовка информации | подготовка информации | X | отсутствие информации | ежеквартально |
| 3. | Организация методической и технической поддержки региональных программно-аппаратных комплексов, обеспечение доступности региональных информационных ресурсов и сервисов | внедрение | внедрение | X | отсутствие | ежеквартально |
| 4. | Качество ведения мониторингов | отсутствие дефектов | отсутствие дефектов | X | наличие | ежеквартально |
| 5. | Техническая поддержка информационных систем, входящих в компетенцию | обеспечение | обеспечение | X | не обеспечение | ежеквартально |
| 6. | Анализ качества и достоверности предоставления МО отчетов | качественно | качественно | X | некачественно | ежеквартально |
| 7. | Соблюдение сроков предоставления статистических отчетов |  |  | соблюдение сроков | нарушение | ежеквартально |
| 8. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | | **1 балл** | | **0 баллов** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** | | **6** | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  |  | |  | | наличие | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | ежеквартально |
|  |  | |  | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений. | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений | | наличие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений | | ежеквартально |
| 4. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | отсутствие  нарушений | | X | | наличие нарушений | | ежеквартально |
| 5. | Укомплектованность персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | 70% и более | | X | | менее 70% | по полугодию |

Приложение 10

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинского центра «Резерв» и его руководителя

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Выполнение государственного заказа по накоплению, хранению и сбережению, освежению материальных ценностей мобилизационного резерва | 100% | 100% | от 95% до 100% | менее 95 % | ежеквартально |
|  |  |  |  |
| 2. | Обеспечение количественной и качественной сохранностей материальной ценности мобилизационного резерва | обеспечение | обеспечение | X | не обеспечение | ежеквартально |
|  |  |  |  |
| 3. | Своевременное замена и восполнение медицинского резерва | своевременность | своевременность | X | не своевременность | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы со стороны учреждений здравоохранения области и замечаний Департамента | отсутствие | X | отсутствие | наличие | ежеквартально |
| 5. | Обеспечение условий хранения техники безопасности и пожарной безопасности | соблюдение | X | соблюдение | не соблюдение | ежеквартально |
| 6. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений, | | | наличие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений, | | ежеквартально |
| 4. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | ежеквартально |
| 5. | Укомплектованность персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | по полугодию |
| 6. | Доля работников государственных учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | ежеквартально |

Приложение 11

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности противотуберкулезного диспансера и его руководителя**

\*Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Внутрибольничная инфекция |  | нет | - | да | ежеквартально |
| 2. | Смертность населения от туберкулеза, в том числе городского и сельского населения (случаев на 100 тыс. человек населения)\* |  | ниже среднероссийского со снижением по сравнению с последним отчетным периодом | ниже среднероссийского с ростом по сравнению с последним отчетным периодом | выше среднероссийского | ежеквартально |
| 3. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции |  | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |
| 4. | Достижение целевых показателей | достижение целевых показателей | 100% | 90-99% | менее 90% от всех установлен-ных показателей | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 15. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств | | | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств | | ежеквартально |
| 16. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 12

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждений психиатрического профиля**

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции |  | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |
| 2. | Наличие случаев внутрибольничной инфекции |  | нет | - | да | ежеквартально |
| 3. | Доля проведенных судебно-психиатрических экспертиз от общего числа поступивших на экспертизу в установленные сроки |  |  | 99-100% | менее 99% | ежеквартально |
| 4. | Доля повторных судебно-психиатрических экспертиз с изменениями, внесенными в заключения |  |  | нет | да |  |
| 5. | Соблюдение процессуальных сроков |  |  | 90 % и более | менее 90% | ежеквартально |
| 6. | Доля работников БУЗ, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий |  | 95-100% | 70% -94,9% | менее 70% | ежеквартально |
| 7. | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием к врачу | более 60 % | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| 8. | Осуществление выездной деятельности |  | увеличено количество медицинских услуг, осуществляемой выездными бригадами | да | нет | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80-100% | | годовой |
| 15. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 13

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности бюро судебно-медицинской экспертизы и его руководителя**

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Доля проведенных судебно-медицинских экспертиз от общего числа поступивших на экспертизу в установленные сроки | 99%-100% | 99%-100% | - | менее 98,9% | ежеквартально |
| 2. | Соблюдение процессуальных сроков | 90% и более | 90% и более | - | менее 90% | ежеквартально |
| 3. | Доля повторных судебно-медицинских экспертиз с изменениями, внесенными в заключения |  |  | нет | да | ежеквартально |
| 4. | Доля гистологически подтвержденных диагнозов при установлении причин смерти от онкологической патологии | не менее 95 % | не менее 95 % | - | менее 95% | ежеквартально |
| 5. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80-100% | | годовой |
| 15. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 14

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждения онкологического профиля и его руководителя

\*Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Достижение целевых показателей установленных региональными проектами Орловской области в рамках исполнения национальной программы «Здравоохранение», «Демография» | достижение целевых показателей | 100% | 90-99% | менее 90% от всех установлен-ных показателей | ежеквартально |
| 2. | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием к врачу | более 60 % | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| 3. | Использование при оказании медицинской помощи населению возможности телемедицинских консультаций |  | увеличение по сравнению предыдущим периодом | уменьшение по сравнению предыдущим периодом | не используется | ежеквартально |
| 4. | Осуществление выездной деятельности |  | увеличено количество медицинских услуг, осуществляемой выездными бригадами. | да | нет | ежеквартально |
| 5. | Хирургическая активность |  | более 65% | от 50% до 65% | менее 50 % | ежеквартально |
| 6. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Осуществление назначений по медицинским показаниям и выписки рецептов на лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов по номенклатуре и в объемах в соответствии с заявкой, сформированной медицинской организацией на соответствующий финансовый год |  | | | отсутствие рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении на лекарственные препараты, заявленные к закупке в текущем году | | X | | X | | | ежеквартально |
| 8. | Обеспечение рационального использования лекарственных препаратов в пределах заявленных объемов, контроль за сроками годности |  | | | отсутствие препаратов с истекшим сроком годности | | X | | X | | | ежеквартально |
| 9. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 12. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 13. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 14. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 15. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 16. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 17. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | ежеквартально |
| 18. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 15

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности дезинфекционной станции и его руководителя

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Процент выполнения заявок на заключительную дезинфекцию в очагах инфекционных заболеваний | 100% | 100% | от 95 % до 94,9 % | менее 94,9 % | ежеквартально |
|  |  |  |  |
| 2. | Соблюдение сроков проведения дезинфекции | соблюдение | соблюдение | X | не соблюдение | ежеквартально |
| 3. | Соблюдение сроков проведения дезинсекции | соблюдение | соблюдение | X | не соблюдение | ежеквартально |
| 4. | Соблюдение сроков проведения дератизации | соблюдение | соблюдение | X | не соблюдение | ежеквартально |
| 5. | Соблюдение условий хранения дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных средств | соблюдение | соблюдение | X | не соблюдение | ежеквартально |
| 6. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 13. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 14. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 16

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели эффективности и критерии оценки деятельности родильного дома и его руководителя**

\*Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | X | менее 95 % | ежеквартально |
| 2. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 15. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | ежеквартально |
| 16. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 17

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности центра по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями и его руководителями**

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Достижение целевых показателей | достижение целевых показателей | 100% | 90-99% | менее 90% от всех установлен-ных показателей | ежеквартально |
| 2. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 15. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 18

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности врачебно-физкультурного диспансера и его руководителя**

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Выполнение плана УМО (углубленный медицинский осмотр) | 100% | от 95 % до 100 % | X | менее 95 % | ежеквартально |
| 2. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 15. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | ежеквартально |
| 16. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 19

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности**

**учреждения кожно-венерологического профиля и его руководителя**

\*Критерии установлены на основании показателей, утвержденных программой госгарантий на текущий год

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1.** | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием к врачу | более 60 % | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| **2.** | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80% | | годовой |
| 15. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | ежеквартально |
| 16. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 20

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности**

**учреждения стоматологического профиля и его руководителя**

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием к врачу | более 60 % | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| 2. | Организация выездной деятельности |  | перевыполнение установленного плана | выполнение установленного плана | отсутствует | ежеквартально |
| 3. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 15. | Нецелевое и/или неэффективное расходование средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | отсутствие нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | | | | X | | наличие  нецелевого и/или неэффективного расходования средств ОМС | | ежеквартально |
| 16. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 21

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности**

**учреждения психоневрологического профиля**

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | 100% | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |
| 2. | Наличие случаев внутрибольничной инфекции |  | нет | - | да | ежеквартально |
| 3. | Доля проведенных судебно-психиатрических экспертиз от общего числа поступивших на экспертизу в установленные сроки | 100% | - | 99-100% | менее 99% | ежеквартально |
| 4. | Доля повторных судебно-психиатрических экспертиз с изменениями, внесенными в заключения |  |  | нет | да | ежеквартально |
| 5. | Соблюдение процессуальных сроков | 100% |  | 90 % и более | менее 90% | ежеквартально |
| 6. | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием в врачу | более 60% | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| 7. | Осуществление выездной деятельности |  | увеличено количество медицинских услуг, осуществляемой выездными бригадами. | да | нет | ежеквартально |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Осуществление назначений по медицинским показаниям и выписки рецептов на лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов по номенклатуре и в объемах в соответствии с заявкой, сформированной медицинской организацией на соответствующий финансовый год |  | | | отсутствие рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении на лекарственные препараты, заявленные к закупке в текущем году | | X | | X | | | ежеквартально |
| 8. | Обеспечение рационального использования лекарственных препаратов в пределах заявленных объемов, контроль за сроками годности |  | | | отсутствие препаратов с истекшим сроком годности | | X | | X | | | ежеквартально |
| 9. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 12. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 13. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 14. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 15. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 16. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 17. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 22

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждения наркологического профиля**

**Раздел 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | 95-98% | ниже 95% | ежеквартально |
| 2. | Наличие случаев внутрибольничной инфекции |  | нет | - | да | ежеквартально |
| 3. | Соблюдение процессуальных сроков |  |  | 90 % и более | менее 90% | ежеквартально |
| 4. | Обеспечение не менее 60 % от общего объема записанных граждан на прием через электронную систему предварительной записи на прием к врачу | более 60 % | более 60% | 60% | менее 60% | ежеквартально |
| 5. | Осуществление выездной деятельности |  | увеличено количество медицинских услуг, осуществляемой выездными бригадами. | да | нет |  |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан наличие неисполненных документов, поручений, ответов на обращение граждан | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) медицинскими организациями | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц медицинских организаций повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Наличие подтверждающих фактов при проведении внеплановых проверок в части ведомственного контроля при поступлении обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение прав и законных интересов подведомственными организациями | отсутствие нарушений | | отсутствие нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов (т.ч. отчетов о результатах деятельности медицинских организаций), запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной медицинской организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 7. | Укомплектованность врачебным персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 8. | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 9. | Доля врачей, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества врачей учреждения, имеющих стаж работы более 3 лет) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 10. | Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию (% от общего количества средних медицинских работников учреждения, имеющих стаж работы более 1 года) | 70% и более | 70% и более | | | | | X | | менее 70% | | по полугодию |
| 11. | Количество специалистов, привлеченных за отчетный период | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | с приростом численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | | | | X | | без прироста численности специалистов с медицинским образованием в целом по учреждению | | по полугодию |
| 12. | Коэффициент совместительства | не более 1,5 | менее 1,5 | | | | | X | | более 1,5 | | по полугодию |
| 13. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 14. | Рейтинг организации по результатам независимой оценки качества оказания услуг | 80-100% | 80-100% | | | | | X | | менее 80 % | | годовой |
| 15. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |

Приложение 23

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения Орловской области

от «28»декабря 2022 года № 1170

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской библиотеки и его руководителя**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | | | | | | | | | | **Отчетный период** |
| **Базовый критерий** | | **2 балла** | | **1 балл** | | | **0 баллов** | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | **6** | | | **7** |
| 1. | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Орловской области, в том числе предьявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности в т.ч. правильная и своевременная оплата труда работников медицинских организаций (по результатам проверок проведенных контролирующими органами и Департаментом здравоохранения Орловской области |  | |  | |  | | | наличие | | |  |
| отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | X | | отсутствуют нарушения либо проверки не проводились | | | ежеквартально |
|  | |  | |  | | |  |
| 2. | Сохранение достигнутого уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | X | | достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | не достижение уровня соотношения оплаты труда работников  бюджетной сферы, определенных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597, и величины среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности), ежеквартально | | | ежеквартально |
| 3. | Исполнительская дисциплина | отсутствие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений, | | X | | отсутствие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений, | | | наличие неисполненных документов, поручений, наличие неисполненных документов, поручений, | | | ежеквартально |
| 4. | Обоснованные жалобы | при обращении граждан, непринятие оперативных мер со стороны должностных лиц, повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы, при проведении проверочных мероприятий основанных на обращении граждан предоставление не полных (иногда не достоверных данных) | | X | | предоставление полных данных по обращению граждан, принятие оперативных мер со стороны должностных лиц, повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | не предоставление полных данных по обращению граждан, не принятие оперативных мер со стороны должностных лиц,повлекших обоснованные жалобы в вышестоящие органы | | | ежеквартально |
| 5. | Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на государственное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, в том числе своевременность и качество представления информации, отчетов, запросов; своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов государственной организации, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Орловской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства; соблюдение положений антикоррупционного законодательства; содержание в надлежащем состоянии находящегося у учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), использование имущества эффективно и строго по целевому назначению | отсутствие  нарушений | | отсутствие  нарушений | | X | | | наличие нарушений | | | ежеквартально |
| 6. | Укомплектованность персоналом (в % занятых штатных единиц от штатной численности) | 70% и более | | | 70% и более | | X | | | менее 70% | | по полугодию |
| 7. | Доля работников учреждений здравоохранения, использующих в своей профессиональной деятельности информационные технологии среди всех работников, в должностные инструкции которых входит обязательное использование информационных технологий | от 95 % до 100 % | от 95 % до 100 % | | | | | X | | менее 95 % | | ежеквартально |
| 8. | Отсутствие или снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | | | | снижение просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода в сравнении с отчетом на начало предыдущего периода на  50 % и более | | | наличие просроченной кредиторской задолженности | ежеквартально |
| 9. | Уровень вакцинации (ревакцинации) персонала против новой коронавирусной инфекции | выше 98 % | выше 98 % | | | | | 95-98% | | | ниже 95% | ежеквартально |

Приложение 24

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения

Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

# Положение о премировании руководителей государственных учреждений здравоохранения

# Орловской области

# 1. Премирование руководителей государственных учреждений здравоохранения Орловской области (далее – руководители) осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения за квартал в соответствии с показателями эффективности деятельности государственных учреждений здравоохранения Орловской области, их руководителей по уровням, видам учреждений, утверждаемыми Департамента здравоохранения Орловской области (далее – Департамент).

2. Премирование руководителей осуществляется в пределах фонда оплаты труда, а также за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

3. Департамент приказом определяет конкретный размер премии руководителю. Максимальный размер премии составляет не более 100 % должностного оклада руководителя, 50% - для руководителя КУЗ особого типа «Орловский областной медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв».

4. Представления для премирования руководителей с предложением размера премии руководителю и указанием всех источников финансирования вносятся учреждениями здравоохранения в Департамент до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, вместе с целевыми показателями деятельности учреждений, утвержденными настоящим приказом Департамента. Показатели для премирования за 4 квартал представляются до 20 января следующего года.

5. Департамент может проводить проверку достоверности представленных данных для премирования руководителя. При выявлении недостоверно представленной информации, премия руководителю не выплачивается.

6. Дополнительно снижение размера премии руководителям возможно за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в том числе, уставом учреждения, трудовым договором, приказами Департамента, неисполнение (ненадлежащее исполнение) поручений руководителя Департамента и его заместителей.

7. Руководителю, проработавшему неполный квартал, размер премии устанавливается пропорционально отработанному времени.

8. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения не начисляются в следующих случаях:

8.1. Выявление нарушений по результату проверок финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период;

8.2. Наложение дисциплинарного взыскания в отчетном периоде;

8.3. Выявление нарушений по результату ведомственного контроля качества и безопасности медицинской помощи;

8.4. При нецелевом использовании средств, поступивших в учреждение из всех источников финансирования;

8.5. При росте просроченной кредиторской задолженности за отчетный период по каждому источнику финансирования (средства ТФОМС, доходы от приносящей доход деятельности, средств областного бюджета);

8.6. При неприятии мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг медицинской организацией в отчетный период.

Приложение 25

к [приказу](#sub_0) Департамента

здравоохранения

Орловской области

от «28» декабря 2022 года № 1170

**Состав комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений здравоохранения Орловской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Петчин  Игорь Васильевич | - | член Правительства Орловской области- руководитель Департамента здравоохранения Орловской области, председатель комиссии; |
| 2. | Николаев  Владимир Олегович | - | заместитель руководителя Департамента здравоохранения Орловской области - начальник управления здравоохранения Департамента здравоохранения Орловской области, заместитель председателя комиссии; |
| 3. | Жирова  Светлана Владимировна | - | заместитель руководителя Департамента здравоохранения Орловской области - начальник финансово-экономического управления Департамента здравоохранения Орловской области; |
| 4. | Иобст  Наталья Юрьевна | - | заместитель начальника управления – начальник отдела организации медицинской помощи женщинам и детям управления здравоохранения Департамента здравоохранения Орловской области; |
| 5. | Широкова  Оксана Михайловна | - | начальник управления обеспечения деятельности подведомственных учреждений Департамента здравоохранения Орловской области; |
| 6. | Мерцалов  Руслан Анатольевич | - | начальник отдела финансирования и финансового контроля подведомственных учреждений финансово-экономического управления Департамента здравоохранения Орловской области; |
| 7. | Плескачева  Елена Юрьевна | - | начальник отдела по работе с кадрами подведомственных учреждений управления обеспечения деятельности подведомственных учреждений Департамента здравоохранения Орловской области; |
| 8. | Власова  Лидия Анатольевна | - | заместитель начальника отдела планирования, анализа и мониторинга финансово-экономического управления Департамента здравоохранения Орловской области; |
| 9 | Лебедев  Александр Анатольевич | - | председатель Общественного совета при Департаменте здравоохранения Орловской области; |
| 10. | Крючкова  Валентина Ивановна | - | начальник отдела организации обязательного медицинского страхования Территориального фонда обязательного медицинского страхования Орловской области (по согласованию); |
| 11. | Сухнева  Лилия Александровна | - | начальник контрольно-ревизионного отдела Территориального фонда обязательного медицинского страхования Орловской области (по согласованию); |
| 12. | Пахомова  Людмила Ивановна | - | начальник отдела ведомственного контроля качества, безопасности медицинской деятельности и лицензирования управления здравоохранения Департамента здравоохранения Орловской области |
| 13. | Голубкова  Алевтина Викторовна | - | заместитель начальника отдела по работе с кадрами подведомственных учреждений управления обеспечения деятельности подведомственных учреждений Департамента здравоохранения Орловской области,  секретарь комиссии. |